

ALGEMENE VOORWAARDEN GLAMP OUTDOOR CAMP

1. Definities
2. Toepasselijkheid Algemene Voorwaarden
3. Totstandkoming Overeenkomst en Reserveren
4. Annuleren of wijzigen van de Overeenkomst
5. Financiële bepalingen
6. Verplichtingen Recreant en (Mede)recreant
7. (Gebruik) Accommodatie
8. Faciliteiten (in of buiten het Park)
9. Reisinformatie
10. Klachten
11. Reissom en kosten
12. Aansprakelijkheid
13. Privacy
14. Toepasselijk recht en bevoegde rechter
15. Overige bepalingen
 - Parkreglement
 - Reglement groepen en/of specifieke gevallen

1. DEFINITIES

Aankomst: de begindatum van de periode waarvoor de Overeenkomst tussen Recreant en Ondernemer is aangegaan.

Accommodatie: alle vakantieverblijven t.b.v. recreatieve doeleinden (zoals bijv. een tent, (sta)caravan, bungalow, appartement, kampeerplaats e.d.).

Accommodatieverstrekker: de eigenaar en/of de door deze aangestelde beheerder van de in verhuur uit te geven Accommodatie.

Algemene Voorwaarden: deze voorwaarden zijn van toepassing op alle Overeenkomsten die gesloten worden tussen Recreant en Ondernemer voor de huur van een Accommodatie bij de Accommodatieverstrekker.

Faciliteiten: alle voorzieningen binnen of buiten de Parken waarvan op basis van de Overeenkomst gebruik kan worden gemaakt.

Gasten: alle personen die vallen onder het begrip Recreant en Mederecreant en gebruik maken van de Accommodatie en/of Voorzieningen van de Parken, evenals bezoekers van het Park.

Mederecreant: de personen die door de Recreant bij de boeking worden aangemeld en/of deel uitmaken van het reisgezelschap.

Ondernemer: de partij waarmee de Recreant een Overeenkomst aangaat. Deze is aangegeven onderaan het kostenoverzicht.

Overeenkomst: de Overeenkomst voor verhuur van een Accommodatie met de daarbij behorende Algemene Voorwaarden.

Park: het park waarin een Accommodatie zich bevindt.

Parkreglement: het reglement dat de Accommodatieverstrekker hanteert voor het Park.

Recreant: de (rechts)persoon die de boeking maakt en de Overeenkomst aangaat.

Reissom: de huurprijs voor de Accommodatie inclusief eventuele kortingen en exclusief eventuele bijkomende kosten.

Schriftelijk: per brief of email.

Waarborgsom: een bedrag dat in rekening kan worden gebracht als voorschot op eventuele schade /extra schoonmaakwerkzaamheden, die tijdens het verblijf door (toedoen van) de Gast wordt veroorzaakt.

Website: de website(s) van de Ondernemer die gebruikt is voor het maken van de Overeenkomst

Daar waar een definitie in het enkelvoud is geformuleerd, geldt deze ook voor het meervoud en andersom.

2. TOEPASSELIJKHEID ALGEMENE VOORWAARDEN

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle Overeenkomsten tussen Ondernemer en Recreant betreffende huur van Accommodaties. Deze voorwaarden zijn een onverbreekelijk onderdeel van de Overeenkomst.

3. TOTSTANDKOMING OVEREENKOMST EN RESERVEREN

Een Overeenkomst voor verhuur van een Accommodatie komt tot stand middels aanbod en aanvaarding. Die Overeenkomst kan tot stand komen aan de receptie van het Park maar ook middels reservering.

Een Overeenkomst kan slechts worden aangegaan door een Recreant die 21 jaar of ouder is. Indien de Recreant jonger dan 21 jaar is, kan de Ondernemer bijkomende voorwaarden stellen.

Indien de Mederecreanten van de Recreant jonger dan 21 jaar zijn, dient de Recreant gedurende het volledige verblijf van die Mederecreanten die Mederecreanten te vergezellen.

Er kan zowel online als telefonisch een Accommodatie worden gereserveerd. Deze twee manieren van reserveren zijn voor beide partijen bindend.

Online reserveren:

- Er komt een Overeenkomst tot stand indien:
 - a. de Recreant akkoord gaat met deze Algemene Voorwaarden;
 - b. de Recreant alle verplichte gegevens invult om de reservering online te kunnen maken en vervolgens de reservering definitief maakt d.m.v. de button “plaats uw boeking”, en;
 - c. de Ondernemer de reservering aan de Recreant Schriftelijk heeft bevestigd.
- Iedere ontvangst van een reservering welke gemaakt wordt via de Website wordt bevestigd met een e-mail aan de Recreant, dat betekent dat de reservering is ontvangen en in behandeling is genomen. Daarmee is de reservering bindend voor de Recreant.
- Als de Recreant geen ontvangstbevestiging per e-mail heeft ontvangen is er mogelijk iets mis gegaan bij de boeking en dient de Recreant contact op te nemen met de Ondernemer, er kan dan nog geen beroep op de reservering worden gedaan.

Telefonisch reserveren:

De Recreant kan ook telefonisch een reservering plaatsen.

Met een telefonische reservering komt een Overeenkomst meteen tot stand.

Kostenoverzicht

Na controle en verwerking van de via de Website geplaatste of telefonische reservering, ontvangt de Recreant van de Ondernemer een kostenoverzicht per e-mail (of eventueel op verzoek van de Recreant per post). Als dit kostenoverzicht niet binnen 5 dagen na reserveren wordt ontvangen, dient de Recreant contact op te nemen met de Ondernemer, eerder kan door de Recreant geen aanspraak op de reservering worden gedaan. Eventuele onjuistheden in het kostenoverzicht dienen binnen 24 uur aan de Ondernemer te worden doorgegeven.

Herroepingsrecht

Gemaakte reserveringen zijn onherroepelijk bindend voor de Recreant. Een herroepingsrecht (de zogeheten afkoelperiode) zoals bedoeld in het Burgerlijk Wetboek is niet van toepassing op diensten betreffende de huur van Accommodatie.

Recreant

- De Recreant moet minimaal 21 jaar zijn op het moment van boeken.
- De Recreant is aansprakelijk voor alle Mederecreanten die worden aangemeld en die hem/haar vergezellen en voor alle Gasten die de Recreant op het Park bezoeken.
- Alle correspondentie wordt gevoerd via de gegevens van de Recreant.

4. ANNULEREN OF WIJZIGEN VAN DE OVEREENKOMST

Annuleren door Recreant

Het kan gebeuren dat men de vakantie door onvoorziene omstandigheden moet annuleren. In dit geval moet de Recreant of zijn plaatsvervanger dit Schriftelijk of telefonisch (tijdens kantooruren) aan de Ondernemer doorgeven. Aan een annulering of wijziging zijn in de meeste gevallen kosten verbonden.

Na annulering ontvangt de Recreant van de Ondernemer een annuleringsnota. Hierin staan de kosten van de annulering omschreven.

Naast de verschuldigde reserverings- en eventuele voorkeurskosten (en eventuele premies van de verzekeringen) is de (Mede)Recreant de volgende bedragen aan de Ondernemer verschuldigd:

- Bij annulering tot de 92ste dag (exclusief) voor Aankomst: 15% van de reissom;
- Bij annulering vanaf de 92ste dag (inclusief) tot de 62ste dag (exclusief) voor Aankomst: 50% van de reissom;
- Bij annulering vanaf de 62ste dag (inclusief) tot 31ste dag (exclusief) voor Aankomst: 75% van de reissom;
- Bij annulering vanaf de 31ste dag (inclusief) tot 1dag (inclusief) voor Aankomst: 90% van de reissom;
- Bij annulering op de dag van Aankomst of later: 100% van de reissom.

Annulering door de ondernemer

In geval van overmacht of onvoorziene omstandigheden, is de Ondernemer gerechtigd de reservering te annuleren. Onder onvoorziene omstandigheden en overmacht wordt onder meer verstaan:

- a. Dat de Accommodatie niet meer geschikt is voor verhuur (bijvoorbeeld: door wateroverlast, brand of wanprestatie van de Accommodatieverstrekker).

- b. Dat de Accommodatie niet meer beschikbaar is (bijvoorbeeld: een dubbel geplaatste reservering of een faillissement van de Accommodatieverstrekker).

De ondernemer stelt de Recreant hiervan direct met opgave van reden, telefonisch of Schriftelijk op de hoogte. Hij zal in dit geval trachten een gelijkwaardige Accommodatie aan te bieden tegen dezelfde Reissom. Als geen passend alternatief aanbod kan worden gedaan, of de Recreant gaat niet akkoord met het geboden alternatief, gaat de Ondernemer over tot terugstorten van de reeds geheel of gedeeltelijk betaalde Reissom zonder dat de Ondernemer aan de Recreant enige schadevergoeding verschuldigd is.

Wijzigen

Wanneer een Recreant een Overeenkomst wil wijzigen is dat mogelijk tot 28 dagen voor Aankomst. De boeking mag na wijziging niet goedkoper dan de oorspronkelijke boeking zijn. Voor deze wijzigingen kunnen wijzigingskosten worden berekend.

Indeplaatsstelling:

Indien de reservering geheel wordt overgedragen aan een derde, moet de Recreant dit Schriftelijk aangeven bij de Ondernemer.

Voor deze wijzigingen kunnen wijzigingskosten worden berekend.

Reeds betaalde bedragen zullen gelden als zijnde betaald door de overnemende partij. De overdragende en overnemende partij dienen dit onderling te regelen.

5. FINANCIËLE BEPALINGEN

Betalen

Na ontvangst van het kostenoverzicht moeten de volgende kosten worden voldaan: Binnen 14 dagen: 50% van de rekening, het resterende bedrag moet 8 weken voor Aankomst door de Ondernemer ontvangen zijn.

Boekt de Recreant binnen 8 weken voor Aankomst, dan moet de totale rekening per omgaande worden voldaan.

Het totaalbedrag van het kostenoverzicht moet altijd volledig voldaan zijn voor Aankomst.

Niet betalen binnen de betalingstermijn

Wanneer de Ondernemer niet tijdig de betalingen heeft ontvangen, is hij gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden (te annuleren) en de Recreant aansprakelijk te stellen voor de annuleringskosten. De annuleringskosten worden verrekend met de reeds betaalde bedragen.

6. VERPLICHTINGEN RECREANT EN (MEDE)RECREANT

De Recreant en Mederecreant en hun eventuele Gasten zullen de verplichtingen uit deze Algemene Voorwaarden en het Parkreglement nakomen.

Niet nakomen van deze verplichtingen zal worden gezien als een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst wat leidt tot schadeplechtigheid van de Recreant ten aanzien van de Ondernemer. Bovendien geeft dit de Ondernemer het recht de Overeenkomst te ontbinden.

7. (GEBRUIK) ACCOMMODATIE

Staat van de Accommodatie en aard van gebruik

- De Accommodatie wordt in goede staat aan de (Mede)Recreant ter beschikking gesteld. Indien de (Mede)Recreant van mening is dat daarvan geen sprake is, dient hij dit onmiddellijk te melden bij de receptie van het Park.
- Recreant is verplicht de Accommodatie en de daartoe behorende inventaris, zorgvuldig te behandelen. Huurder zal het gehuurde bij vertrek in nette staat achterlaten. Alle schade welke door de Recreant of Mederecreant aan de Accommodatie is aangebracht, dient door Recreant voor vertrek aan de receptie van het Park te worden gemeld en dient direct te worden betaald.
- Als de Accommodatie niet schoon of beschadigd wordt achtergelaten, is de Ondernemer gerechtigd zijn schade in rekening te brengen en eventueel te verrekenen met nog openstaande (waarborg)posten.
- De Accommodatie mag uitsluitend door de huurder worden gebruikt voor recreatieve doeleinden, tenzij Schriftelijk uitdrukkelijk anders overeengekomen. Onder recreatieve doeleinden wordt in ieder geval niet verstaan het gebruik door de huurder van de Accommodatie gedurende de periode dat één of meer van de gebruikers van die Accommodatie(s) werkzaamheden uitvoert of uitvoeren ongeacht of deze betaald of onbetaald zijn en ongeacht of deze plaatsvinden in dienstverband of buiten dienstverband. Permanente bewoning is niet toegestaan.

Maximaal toegestane personen

Met gebruik van de gereserveerde Accommodatie met meer dan het voor de Accommodatie geldende maximaal aantal toegestane personen (inclusief kinderen en baby's) als vermeld op de Website is niet toegestaan. De Ondernemer kan in dit geval de (Mede)Recreant het gebruik van de Accommodatie ontzeggen. Deze heeft hierbij geen recht op restitutie.

Het is niet toegestaan bezoekers te ontvangen of te laten overnachten zonder voorafgaande goedkeuring van de Ondernemer.

Huisdieren

Huisdieren zijn niet toegestaan.

8. FACILITEITEN (IN OF BUITEN HET PARK)

Openingstijden en kosten

In de beschrijving van de Accommodatie op de Website, wordt informatie verstrekt over de Faciliteiten die worden aangeboden, met vermelding van de openingstijden en de eventuele kosten. Indien er geen kosten vermeld worden voor het gebruik van Faciliteiten, betekent dit niet dat het gebruik van deze Faciliteiten gratis is.

9. REISINFORMATIE

Aankomst en vertrek

De tijden van aankomst en vertrek kunt u terugvinden in de verkregen aanreisinformatie. Deze ontvangt de Recreant uiterlijk 3 dagen voor vertrek. U kunt deze informatie ook terugvinden op de Website. Bij zogenaamde last-minute boekingen kan de Recreant zich aan de receptie van het Park melden.

In geval van verlate aankomst of vervroegd vertrek blijven de kosten voor de gehele gereserveerde periode verschuldigd.

10. KLACHTEN

Indien een Gast tijdens het verblijf op het Park een klacht heeft, kan deze gemeld worden bij de receptie en/of de manager van het Park teneinde de Ondernemer in de gelegenheid te stellen om deze klacht op te lossen. Wanneer de klacht niet naar tevredenheid is opgelost, kan tot twee weken na thuiskomst de klacht Schriftelijk ingediend worden bij de afdeling Gastenservice via service@glampoutdoorcamp.nl. Daarbij dient opgave te worden gedaan van de klacht, het eventuele boekingsnummer, de contactgegevens van de Gast en alle andere informatie die voor de Ondernemer bij de afhandeling van de klacht nuttig kan zijn.

11. REISSOM EN KOSTEN

- Een combinatie van kortingen is niet mogelijk.
- Ondernemer behoudt zich het recht voor om de Reissom te wijzigen indien verhoging van overheidsheffingen of belastingen daartoe aanleiding geven.
- Eventuele kortingsacties gelden niet voor bestaande/reeds gemaakte Reserveringen.

12. AANSPRAKELIJKHEID

- Ondernemer en Accommodatieverstrekker zijn niet aansprakelijk voor verlies en/of diefstal (geld inbegrepen), beschadigingen van eigendommen, schade of letsel berokkend aan de (Mede)Recreant door welke oorzaak dan ook.
- Het gebruik van de Accommodatie en van alle Faciliteiten en diensten op het Park is voor eigen risico van de (Mede)Recreant.
- Ondernemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor onverwachte (bouw)activiteiten in de buurt van de gereserveerde Accommodatie, werkzaamheden aan toegangs- en/of hoofdwegen, geluidsoverlast door bijvoorbeeld burens, kerkklokken, vuurwerk, auto's, treinen of landbouwwerktuigen, overlast door ongedierte en milieuproblemen in de nabijheid van het Park en/of de Accommodatie.
- De (Mede)Recreant wordt geacht op de hoogte te zijn van de plaatselijke wet- en regelgeving. De Ondernemer is niet aansprakelijk voor de gevolgen van een eventuele overtreding daarvan door de (Mede)Recreant.

Aansprakelijkheid Recreant

- Tijdens het verblijf is de Recreant aansprakelijk voor de tijdens het verblijf toegebrachte schade aan de Accommodatie, de inrichting en alle zaken welke bij de geboekte Accommodatie behoren ongeacht door wie die schade is toegebracht. De afwikkeling van deze schade dient in eerste instantie te verlopen tussen de Accommodatieverstrekker en de Recreant.

13. PRIVACY

Een verwijzing naar de privacy verklaring van de Ondernemer ontvangt u in uw kostenoverzicht en kunt u op de website terug vinden.

14. TOEPASSELIJK RECHT EN BEVOEGDE RECHTER

- Het Nederlandse recht is van toepassing op de Overeenkomsten die op basis van deze Algemene voorwaarden zijn gesloten, worden gewijzigd of worden aangevuld, tenzij op grond van dwingende regels ander recht van toepassing is.
- Geschillen aangaande de Overeenkomst kunnen alleen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Apeldoorn. Indien de Recreant een natuurlijk persoon is, die niet handelt in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf, wordt de Recreant een termijn gegund van tenminste één maand nadat de Ondernemer zich Schriftelijk op deze bepaling heeft beroepen, om Schriftelijk voor beslechting van het geschil de volgens de wet bevoegde rechter te kiezen.

15. OVERIGE BEPALINGEN

De Recreant is verantwoordelijk voor het verstrekken van de juiste contactgegevens en dient elke wijziging in zijn contactgegevens onmiddellijk aan de Ondernemer te melden

PARKREGLEMENT

Aankomst en vertrek

In de aanreisinformatie is aangegeven vanaf welk tijdstip de Accommodatie beschikbaar is. De accommodaties dienen op de vertrekdag om 10.00 uur vrij te zijn. Dit houdt in leeg en (bezem)schoon.

Bezoekers

Bezoekers zijn van harte welkom en dienen zich bij aankomst te melden. Zij worden geacht vóór 22.00 uur het park verlaten te hebben. Afwijking hiervan is uitsluitend mogelijk met toestemming van de parkmanager. Mochten bezoekers willen overnachten, dan dient dat bij de Receptie te worden gemeld. Zij worden geregistreerd als zijnde logé en hiervoor worden kosten in rekening gebracht. De Ondernemer behoudt zich het recht voor logees te weigeren. Bezoekers dienen zich te houden aan de in dit Reglement gestelde regels. Gasten van de Gast dienen zich aan dezelfde voorwaarden en regels te houden als de Gast. De Gast dient ervoor te zorgen dat zijn gasten op de hoogte zijn van de voor hen relevante geldende regels zoals opgenomen in de Algemene voorwaarden en het Parkreglement.

Energie (water/stroom)

Er is elektra aanwezig in de accommodatie. Maximaal is er 6 ampère per accommodatie beschikbaar. De Gast dient ervoor te zorgen dat de gebruikte elektrische apparaten deze hoeveelheid niet overschrijden. Bij stroomuitval zal de Gast de terreindienst roepen. De elektrische apparaten dienen bij een stroomstoring te worden uitgeschakeld als deze niet automatisch uitgeschakeld zijn. Het is niet toegestaan elektriciteit af te tappen van toiletgebouwen of andere (openbare) gebouwen waaronder lantaarnpalen. Het is niet toegestaan een elektrische auto op te laden vanuit het vakantieverblijf.

Faciliteiten

Het gebruik van de faciliteiten van het park geschiedt op eigen risico.

Gebruik Accommodatie

De Gast is verplicht het gehuurde en de onmiddellijke omgeving daarvan te houden in nette en ordelijke staat. Afval dient te allen tijde te worden gedeponneerd in de daartoe bestemde containers. In, om of op de Accommodatie mag geen afval achtergelaten worden. Afval dient (gesorteerd) gedeponneerd te worden in de daartoe bestemde containers. Het plaatsen van vuilniszakken (en los afval) is niet toegestaan in verband met de hygiëne en het aantrekken van (on)gedierte.

Bij niet aanwezig zijn in, om of op de Accommodatie, dienen alle losse zaken zoals fietsen, speelgoed e.d. rondom de Accommodatie (en in geval van Kampeerplaatsen op de Accommodatie) te zijn opgeruimd en zoveel mogelijk opgeborgen en uit het zicht geplaatst. Fietsen mogen niet tegen de vakantieverblijven worden geplaatst.

Het is niet toegestaan partytenten en/of zwembaden te plaatsen op kampeerplaatsen en bij verhuur verblijven zonder toestemming van de parkmanager of bewaking.

Huisdieren worden niet toegelaten

Hygiëne en onderhoud

Het achterlaten van etenswaren in het park is in verband met de hygiëne en het voorkomen van ongedierte ten strengste verboden.

Afval dient in de daarvoor bestemde (gescheiden) containers te worden gedeponneerd. Het is niet toegestaan afval naast de containers of elders in het park te plaatsen. Het afval dient verpakt te zijn in gesloten plastic zakken. Grof afval zoals pallets, witgoed, tuinstoelen, grondkleden etc. mogen niet in het park worden achtergelaten, tenzij met toestemming van de parkmanager op een daartoe aangewezen plaats.

Het is niet toegestaan in de containers groenafval (snoei- en maaiafval) te deponeren.

Het is verboden bloemen te plukken, takken of struiken los te trekken of spijkers in bomen te slaan. Ook het graven van gaten en het beschadigen van openbaar groen is niet toegestaan.

Het Glamp Outdoor Camp is tijdelijk. Dit betekent dat we ook zo min mogelijk de natuur willen beschadigen. Wij vragen je ook om zorgvuldig met de natuur om te gaan. Hierbij ook rekening te houden met kabels en leidingen die (tijdelijk) over het terrein lopen. Wij verzoeken je deze kabels niet te verplaatsen en/of aan te raken om beschadigingen te voorkomen. Mocht door verplaatsing er toch schade worden aangericht aan kabels en leidingen stellen wij je daarvoor aansprakelijk.

Voeren van dieren

Het is verboden om vogels en/of andere dieren te voeren.

Gebruik en inlevering sleutels, pasjes etc.

Bij het verlies van sleutels en slotjes worden kosten in rekening gebracht. Voor sleutels is dit een bedrag van €65,00. Het is niet toegestaan sleutels in gebruik te geven aan anderen. In het geval bij het kwijtraken van slotjes rekenen wij hiervoor €5,00.

Bij vertrek dienen alle sleutels die de Gasten ten behoeve van hun verblijf hebben ontvangen, te worden ingeleverd bij de receptie.

(Nacht)rust en overlast

Gasten van het park dienen zich in zijn algemeenheid correct te gedragen en alles na te laten wat aan de Ondernemer of andere Gasten redelijkerwijs aanstoet of overlast kan geven.

Tussen 22.00 en 7.00 uur dient de nachtrust gerespecteerd te worden. Wij verwachten van onze gasten dat zij deze nachtrust strikt naleven. Dit betekent onder meer geen luide gesprekken, muziek of enig ander lawaai. Ook verzoeken wij je tijdens deze periode zo min mogelijk gebruik te maken van gemotoriseerde voertuigen op de parkeerplaats.

Ook overdag is het niet toegestaan muziekdragers, muziekinstrumenten en andere voorwerpen die geluidsoverlast (kunnen) veroorzaken op zo'n manier te gebruiken, dat overlast wordt veroorzaakt. Met het ontvangen van een klacht van een medegast staat de overlast in principe vast.

Openbare dronkenschap is verboden. Door het in bezit hebben van geopende flessen en/of blikjes alcohol wordt aangenomen dat van openbare dronkenschap sprake is.

Onderhouds- en schoonmaakwerkzaamheden/storingen

De Ondernemer behoudt zich het recht voor om vanaf 08.00 uur (schoonmaak)werkzaamheden rond de Accommodatie te (laten) verrichten.

Spoedeisende storingen die aan de receptie zijn gemeld, worden zo spoedig mogelijk opgelost.

De Ondernemer heeft altijd het recht de verhuurde vakantieverblijven te betreden voor inspectie en/of om onderhoudswerkzaamheden te (doen) verrichten, zonder dat de Gast recht krijgt op gehele of gedeeltelijke restitutie van de betaalde of nog te betalen (huur) sommen. Tevens heeft de Ondernemer het recht gebouwen en installaties voor onderhoudswerkzaamheden tijdelijk buiten bedrijf te stellen, zonder dat de Gast daarvoor recht krijgt op gehele of gedeeltelijke restitutie van betaalde of nog te betalen (huur)sommen. Indien mogelijk zal de Ondernemer een dergelijk bezoek tijdig aankondigen. In spoedeisende gevallen mag de Ondernemer afzien van een aankondiging.

Parkeren

In het algemeen wordt één auto per Accommodatie toegestaan tenzij anders aangegeven. Bezoek kan enkel parkeren indien de parkeergelegenheid dit toelaat. De Ondernemer behoudt zich het recht voor het parkeerbeleid te wijzigen.

Parkeren geschiedt op de daartoe aangewezen plaatsen.

Parkeren op de wegen is te allen tijde verboden.

Indien deze parkeerregels worden overtreden, behoudt de Ondernemer zich het recht voor het voertuig te (laten) verwijderen. De kosten daarvan zullen ten laste van de betreffende Gast komen.

Parksite en Glamp App

Op de parksite en Glamp App is informatie opgenomen omtrent:

- Informatie over het park
- Openingstijden en activiteiten
- Hoe te handelen bij calamiteiten
- Gebruik van de faciliteiten
- Toegang tot het park en de faciliteiten
- Belangrijke telefoonnummers en adressen

De parksite is beschikbaar online via www.glampoutdoorcamp.nl/verblijf. De Glamp App is te downloaden in de Apple App store of Google Play store. De Ondernemer kan de parksite en App wijzigen en/of activiteiten wijzigen of afgelasten. De Gast kan geen rechten ontlenen aan de parksite en App.

Sanitaire voorzieningen

Het is niet toegestaan toiletgebouwen die zich op het terrein bevinden, te gebruiken voor andere zaken dan waar deze voor bedoeld zijn. Er is gedeeld sanitair. Wij verzoeken u toilet en douchegelegenheden na gebruik netjes achter te laten.

Kinderen onder de 6 jaar mogen niet zonder begeleiding van een volwassene gebruik maken van het sanitair.

Veiligheidseisen

De Gast is verplicht om alle verkeer- en veiligheidvoorschriften en de aanwijzingen van het personeel terzake terstond op te volgen.

Met het oog op calamiteiten en af- en aanvoer (van hulpdiensten) moeten paden, toegangswegen en slagbomen altijd vrij blijven van auto's en overige obstakels.

Het is niet toegestaan in het park reparaties aan motorvoertuigen te verrichten en/of de auto's te wassen tenzij daarvoor een expliciete mogelijkheid wordt geboden.

Het is verboden schade- of sloopauto's, aanhangers of andere voer- en/of vaartuigen, alsmede andere mogelijk aan het gebruik onttrokken goederen of stoffen op het terrein te parkeren of in opslag te hebben.

Het park is autovrij en enkel lopend te betreden. Het is mogelijk om bagage te vervoeren in de daarvoor bestemde bagagekarren. Deze zijn - zolang beschikbaar - vrij te gebruiken. Wij verzoeken u deze na gebruik weer terug te plaatsen bij de receptie.

Het is verboden om in het park gebruik te maken van scooters, brommers, elektrische step en/of overige elektrisch voortbewogen vervoermiddelen (m.u.v. de onderhoudsdienst). In bijzondere gevallen, ter beoordeling van de parkmanager, kan een ontheffing worden verleend van dit verbod. Deze ontheffing geldt uitsluitend wanneer deze op schrift is gesteld.

Op het park is open vuur ten strengste verboden. In verband met brandgevaar is het laten branden van kaarsen zonder dat er iemand aanwezig is, het weggooien van brandende sigaren, sigaretten en lucifers verboden. Eveneens is het aanwezig zijn van brandgevaarlijke en/of explosieve stoffen verboden.

Enkel op de plek die daarvoor is bestemd is open vuur verboden met in achtneming van de vermelde regelgeving. Bij extreme droogte kan over worden gegaan tot gehele ontzegging van het gebruik van ook deze open vuur plek.

Het gebruik van een barbecue in het park is niet toegestaan, enkel op de daarvoor aangewezen barbecueplek, mits de omstandigheden dit toelaten. Bij extreme droogte kan over worden gegaan tot gehele ontzegging van het gebruik van open vuur.

Indien door welke oorzaak dan ook brand ontstaat, dient de Gast onmiddellijk alarm te slaan zodat de brand zo spoedig mogelijk kan worden geblust.

Verboden (overig)

Het is verboden:

- huis aan huis reclame te bezorgen;
- zaken (van deur tot deur) te verkopen op het park;
- diensten aan te bieden;
- een onderhandse of openbare verkoping te houden;
- alcohol te gebruiken op algemene paden;
- (soft) drugs te gebruiken of in bezit te hebben op, om en in de Accommodatie;
- tapinstallaties met drukcilinders voorhanden te hebben;
- (vuur)wapens in bezit te hebben.

Waslijnen en versieringen verzoeken wij na gebruik weer weg te halen.

Het is verboden om - indien Glamp Outdoor Camp gelegen is in of direct nabij een ander vakantiepark - gebruik te maken van de aangrenzende parkfaciliteiten, mits anders is aangegeven.

Verloren/gevonden voorwerpen

Gevonden voorwerpen kunnen bij de receptie worden afgegeven. Op verzoek van een eventueel reeds vertrokken Gast kan het gevonden voorwerp voor rekening en risico (onder rembours) van deze Gast aan hem of haar worden nagezonden. De Ondernemer is nimmer aansprakelijk voor eventuele schade aan het gevonden voorwerp.

Indien de eigenaar van een gevonden voorwerp zich niet meldt binnen een maand na afgifte van het gevonden voorwerp, wordt aangenomen dat hij of zij het bezit hiervan heeft vrijgegeven.

Verwijdering van het terrein/ontzegging van de toegang

Alle Gasten dienen de in de Algemene voorwaarden en het Parkreglement opgenomen voorschriften en regels strikt na te leven en aanwijzingen van het personeel van de Ondernemer en/of de eventueel aanwezige bewakingsdienst in welke vorm en in welk verband dan ook op te volgen. Dit geldt eveneens voor de regels die voor het gebruik van de Faciliteiten.

Overtreding van deze voorwaarden en regels alsmede het niet opvolgen van aanwijzingen van het personeel kunnen verwijdering van het park tot gevolg hebben waarbij de toegang tot het park zal worden ontzegd, zonder dat de Gast recht krijgt op gehele of gedeeltelijke restitutie van de betaalde of nog te betalen (huur) sommen, onverminderd het recht van De Ondernemer om schadevergoeding te vorderen voor de schade die door de overtreding wordt veroorzaakt. Algemeen geldt dat eerst een waarschuwing zal worden gegeven. In dringende gevallen, ter beoordeling van De Ondernemer, kan hiervan worden afgezien en zal overgegaan worden tot onmiddellijke verwijdering en zal de Gast de toegang tot het park worden ontzegd. De Ondernemer behoudt zich het recht voor om bij een (eerste) waarschuwing een extra waarborgsom in rekening te brengen.

REGLEMENT GROEPEN EN/OF SPECIFIEKE GEVALLEN

Algemeen

De Ondernemer behoudt zich het recht voor in bepaalde situaties en periodes een extra waarborgsom te vragen. Op grond hiervan is de Ondernemer gerechtigd aan elke Groep (of Gezin) een waarborgsom van minimaal € 50,00 tot € 500,00 per persoon in rekening te brengen.

De Recreant die heeft geboekt voor een Groep wordt verzocht zich te allen tijde bij aankomst van de Groep bij de receptie te melden. De Ondernemer zal hem (kunnen) vragen om zijn identiteitsbewijs te tonen en hem tevens (kunnen) verzoeken om opgave van de namen van de Groepsleden. Daarnaast zal de verschuldigde waarborgsom van € 50,00 tot € 500,00 per persoon moeten worden voldaan.

Iedere Gast is op eerste verzoek van de Ondernemer of diens (bewakings)personeel verplicht zijn identiteitsbewijs te tonen.

De Gasten aanvaarden de gemeenschapsnormen en zullen geen activiteiten uitvoeren, die verontreinigend, gevaarlijk, schadelijk, storend, ongezond en/of overlast veroorzakend voor de omgeving zouden kunnen zijn.

Op de meeste Parken is ook een bewakingsdienst aanwezig. Instructies van het personeel (met inbegrip van deze bewakingsdienst) dienen meteen te worden opgevolgd.

Indien bij aankomst, of tijdens verblijf wordt geconstateerd dat er sprake is van alleenreizende jongeren (personen die de leeftijd van 21 jaar nog niet bereikt hebben en reizen zonder hun ouders en/of verzorgers dan wel andere begeleiders die 21 jaar of ouder zijn), terwijl de boeking is verricht door een derde die 21 jaar of ouder is, behoudt de Ondernemer zich het recht voor om de Overeenkomst te ontbinden met onmiddellijke ingang, zonder restitutie van de reissom.

De Recreant die boekt terwijl alle Mederecreanten jonger zijn dan 21 jaar, dient te allen tijde de Groep te vergezellen. Zodra wordt vastgesteld dat deze Recreant niet is gearriveerd of eerder is vertrokken, om welke reden dan ook, dan wordt de Groep beschouwd als "alleenreizende jongeren" en zal deze als zodanig behandeld worden conform de Algemene Voorwaarden en het onderhavige Parkreglement.

Gevolgen van het overtreden van de regels en/of het niet opvolgen van aanwijzingen

- In geval van overtreding van dit Parkreglement en/of de Algemene Voorwaarden, zal in principe eerst een waarschuwing gegeven worden waarbij, als dat nog niet bij aankomst in het park is gebeurd, een extra waarborgsom betaald dient te worden van minimaal € 50,00 tot € 500,= per persoon. Deze eerste waarschuwing zal Schriftelijk worden uitgereikt.
- Afhankelijk van de ernst van de overtreding, maar in ieder geval bij een tweede overtreding, zullen de Recreant en meereizende Mederecreanten een boete verbeuren van minimaal € 50,00 tot € 500,= per persoon, welke boete met de eventueel betaalde (extra) waarborgsom kan worden verrekend, onverminderd het recht aanvullende schadevergoeding bij hen in rekening te brengen. In gevallen waarin nog geen waarborgsom is betaald, dient deze boete bij de receptie/beveiliging van het Park te worden voldaan. Indien de boete niet vóór vertrek wordt voldaan, zal deze door middel van een factuur in rekening gebracht worden.

- Indien een overtreding naar het oordeel van de Ondernemer zo ernstig is dat voortzetting van de Overeenkomst niet van hem verlangd kan worden, is de Ondernemer gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijk ingang te ontbinden (zonder voorafgaande waarschuwing). De gehele Groep (of Gezin) zal dan onmiddellijk van het Park worden verwijderd en de toegang
- worden ontzegd, zonder restitutie van de Reissom inclusief bijkomende kosten en de betaalde waarborgsommen. In dat geval zal dit Schriftelijk ter plaatste worden medegedeeld.
- Bij het geven van een (eerste) waarschuwing dient de Recreant of een van de Mederecreanten hiervoor (ook namens de Groep of het Gezin) te tekenen. Bij het niet tekenen wordt dit gezien als een weigering zich aan de regels van het Park te houden en kan de Ondernemer overgaan tot het ontbinden van de Overeenkomst met onmiddellijke ingang en ontzegging van de toegang zonder restitutie van de betaalde Reissom en de betaalde waarborgsommen.

Onvoorziene gevallen

In gevallen die niet geregeld zijn in de Algemene Voorwaarden of dit Parkreglement beslist het Nederlands recht.